

Motiver et animer son équipe – manager débutant

Objectifs

- Identifier son style de management naturel et comment l'adapter selon la situation
- Communiquer efficacement et avec assertivité
- Développer la performance individuelle et collective
- Dynamiser le fonctionnement de l'équipe
- Identifier et utiliser les leviers de motivation des collaborateurs
- Savoir faire un retour critique (feed back) constructif

Programme

Module 1 – Identifier son style de management et développer son leadership

Prendre conscience de son fonctionnement personnel et de ses répercussions ; Repérer ses points forts et axes d'amélioration ; Comprendre les différents styles de management et trouver le sien.

Ateliers de groupe : mise en situation

Définir le leadership ; Situer les styles de leadership par rapport au management ; Appréhender le concept d'autorité.

Module 2 : Développer la motivation individuelle et collective de son équipe

Identifier les besoins et attentes individuels des collaborateurs ; Analyser le fonctionnement d'une équipe et son degré de maturité ; Comprendre le rôle du manager et ses leviers d'intervention.

Réflexion sur le profil motivationnel du manager ; l'intérêt du feed-back

Module 3 : Manager la diversité

Manager la diversité d'une équipe : faire des différences culturelles (générations, environnement, culture...) une richesse pour la performance.

Module 4 : La délégation efficace

Ce que la délégation n'est pas ; Quoi déléguer, comment et à qui ?

Auto-diagnostic : savez-vous déléguer ?

Mise en situation : simulation du processus de délégation

Module 5 : Adaptabilité du manager

Manager dans un contexte difficile : prévenir et gérer le stress et/ou les conflits, manager dans le changement ; Développer l'autonomie et la performance des collaborateurs.

Durée

2 jours (14 heures)

Nombre de participants

4 à 12 participants

